

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Đoàn Kiểm tra công tác ISO, Kiểm soát  
thủ tục hành chính và một cửa năm 2019**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN**

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 5 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính Phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính Phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Xét Tờ trình số 442/TTr-VP ngày 25/11/2019 của Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công tác ISO, Kiểm soát thủ tục hành chính và một cửa năm 2019,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn Kiểm tra công tác ISO, Kiểm soát thủ tục hành chính và một cửa năm 2019 gồm các ông, bà có tên sau:

- |                            |                                  |             |
|----------------------------|----------------------------------|-------------|
| 1. Bà Huỳnh Ngọc Ánh       | Chánh VP HĐND-UBND               | Tổ trưởng;  |
| 2. Ông Nguyễn Tuấn Vinh    | Phó Chánh VP HĐND-UBND           | Tổ phó;     |
| 3. Ông Trần Minh Định      | CV ISO và KSTTHC phòng Nội vụ    | thành viên; |
| 4. Bà Nguyễn Thị Hồng Việt | CV ISO và KSTTHC Phòng GDĐT      | thành viên; |
| 5. Bà Nguyễn Thị Hà        | CV ISO và KSTTHC Phòng LĐTĐBXH   | thành viên; |
| 6. Ông Tăng Thành Hưng     | CV ISO và KSTTHC Thanh tra huyện | thành viên; |
| 7. Ông Văn Quốc Thành      | CV ISO và KSTTHC phòng VH TT     | thành viên; |
| 8. Bà Ngô Thị Cẩm Nhung    | CV ISO và KSTTHC Phòng Tư pháp   | thành viên; |
| 9. Bà Huỳnh Thị Ngọc Thảo  | CV ISO và KSTTHC Phòng TCKH      | thành viên; |
| 10. Ông Võ Việt Thường     | Cán bộ đầu mối KSTTHC huyện      | Thư ký;     |
| 11. Ông Nguyễn Xuân Trường | Thư ký ISO của UBND huyện        | Thư ký;     |



**Điều 2.** Đoàn Kiểm tra có trách nhiệm kiểm tra:

1. Thực hiện kiểm tra, thu thập các hoạt động của đơn vị chịu giám sát về kết quả áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 trong giải quyết thủ tục hành chính;

2. Thực hiện kiểm tra các hoạt động về kiểm soát thủ tục hành chính gồm: hoạt động cập nhật, niêm yết công khai thủ tục hành chính, việc tuân thủ nội dung của thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức có yêu cầu;

3. Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh thủ tục hành chính khi có khó khăn, vướng mắc, chông chéo trong hướng dẫn;

4. Các hoạt động đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND-UBND, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- VP UBND tỉnh;
- CT, PCT UBND huyện;
- CCTCCL tỉnh Bình Dương;
- Phòng Kiểm soát TTHC tỉnh Bình Dương;
- Như điều 3;
- Lưu: VT.

*VT*

*VT* **CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH**

*Cô Văn Đạt*

