

Số: 182/KH-UBND

Phú Giáo, ngày 02 tháng 10 năm 2017

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ cải thiện
chỉ số đổi mới sáng tạo, nâng cao năng lực
cạnh tranh trên địa bàn huyện Phú Giáo giai đoạn 2017-2020

Căn cứ Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017 về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2017, định hướng đến năm 2020;

Căn cứ Quyết định số 2091/QĐ-UBND ngày 04/8/2017 về việc ban hành kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải thiện chỉ số đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh Bình Dương giai đoạn 2017-2020 theo yêu cầu Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017;

UBND huyện Phú Giáo xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải thiện chỉ số đổi mới sáng tạo, nâng cao năng lực cạnh tranh trên địa bàn huyện Phú Giáo giai đoạn 2017-2020 như sau:

I. Mục tiêu

Phát triển huyện Phú Giáo theo hướng văn minh, hiện đại, phát huy tiềm năng, lợi thế, năng lực sáng tạo của địa phương; nâng cao chất lượng đời sống nhân dân, phát huy tính đoàn kết thống nhất từ đảng đến chính quyền và nhân dân.

Góp phần thực hiện nhiệm vụ cải thiện chỉ số đổi mới sáng tạo, cũng như nâng cao năng lực cạnh tranh trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

II. Nhiệm vụ

1. Công an: Thực hiện đồng bộ các giải pháp đảm bảo an ninh, trật tự, phòng chống tội phạm trên địa bàn huyện.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện, phòng Nội vụ, phòng Tư pháp, các đơn vị thực hiện thủ tục hành chính: Triển khai thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông đạt hiệu quả, giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức và cá nhân phải đảm bảo thuận lợi, công khai, đúng quy trình, trả hồ sơ đúng hạn, không gây phiền hà, hách dịch trong nhân dân.

3. Phòng Tài Nguyên - Môi trường, phòng Quản lý đô thị, phòng Kinh tế: Thực hiện tốt chức năng tham mưu thuộc lĩnh vực được phân công. Trong đó, phối hợp với địa phương công bố, công khai quy hoạch các nội dung thuộc lĩnh vực ngành tham quản lý theo quy định để giúp cho các tổ chức, cá nhân dễ dàng tiếp cận với các chính sách, định hướng phát triển của huyện, từ đó thu hút đầu tư phát triển kinh tế trên địa bàn huyện. Ngoài ra, thực hiện thêm các nhiệm vụ sau:

- Phòng Tài Nguyên - Môi trường: Đề xuất các giải pháp bảo vệ các nguồn tài nguyên thiên nhiên, xây dựng môi trường xanh – sạch – đẹp trên địa bàn huyện.

- Phòng Quản lý đô thị: Đề xuất các giải pháp phát triển cơ sở hạ tầng huyện từng bước hiện đại, đáp ứng nhu cầu phát triển của xã hội.

- Phòng Kinh tế: Đề xuất các giải pháp đẩy mạnh hợp tác phát triển khoa học công nghệ trên địa bàn huyện, chú trọng công tác ứng dụng các tiến bộ khoa học kỹ thuật phục vụ cho sản xuất và đời sống, phát triển phong trào lao động và sáng tạo trong nhân dân. Theo dõi, đôn đốc và giám sát kế hoạch thực hiện Chương trình hành động của Huyện ủy về phát triển nông nghiệp và xây dựng nông thôn mới gắn với phát triển du lịch sinh thái giai đoạn 2016-2020, Chương trình về phát triển công nghiệp – tiểu thủ công nghiệp trên địa bàn huyện giai đoạn 2016-2020.

4. Phòng Văn hóa Thông tin: Làm tốt công tác tham mưu ứng dụng công nghệ thông tin để phục vụ cho công tác quản lý, quảng bá địa phương cũng như đảm bảo vận hành tốt trang tin của huyện, quản lý tốt các trang tin khác thuộc chức năng tham mưu quản lý của ngành, tạo cơ sở cho giải quyết dịch vụ công trực tuyến theo lộ trình quy định. Đẩy mạnh công tác truyền thông, phối hợp với ngành chức năng làm tốt công tác công khai các nội dung liên quan đến quy hoạch, định hướng phát triển kinh tế xã hội của huyện.

5. Phòng Giáo dục: không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, phát triển phong trào học tập, lao động sáng tạo trong đội ngũ giáo viên và học sinh. Đồng thời, tham mưu kế hoạch và theo dõi kế hoạch phát triển Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo giai đoạn 2016-2020.

6. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội: triển khai thực hiện chính sách đào tạo nghề gắn với nhu cầu doanh nghiệp và địa phương.

7. Phòng Tài chính – kế hoạch: Thực hiện tốt cơ chế một cửa liên thông nhằm tạo điều kiện thuận lợi và rút ngắn thời gian cho các tổ chức và cá nhân có nhu cầu đăng ký kinh doanh. Đồng thời tham mưu kế hoạch và theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Chương trình hành động số 34-CTr/TU ngày 15/12/2016 về đổi mới thu hút đầu tư trong giai đoạn 2016-2020.

8. Phòng Y tế: Tham mưu UBND huyện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ y tế trong nhân dân, chú trọng tham mưu đầu tư cho các trạm y tế địa phương; phát triển phong trào toàn dân bảo vệ sức khỏe trong nhân dân.

9. Chi cục thuế: Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ cho công tác quản lý và thực hiện các công đoạn của thủ tục hành chính; Công khai các chính sách về ưu đãi thuế liên quan đến ngành, lĩnh vực để các tổ chức, cá nhân dễ dàng tiếp cận.

10. Bảo hiểm xã hội: Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện quy trình kê khai, thu, cấp số, thẻ và chi bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế nhanh chóng và tiện lợi, đúng quy định.

11. UBND các xã và thị trấn: Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền thân thiện, phối hợp với phòng, ban có liên quan thực hiện công khai các quy hoạch địa phương theo quy định. Từng bước nâng cao

chất lượng đội ngũ công chức đáp ứng nhu cầu phát triển của địa phương. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT phục vụ tốt cho công tác quản lý và công tác cải cách thủ tục hành chính, chú trọng phát triển trang tin địa phương hiệu quả hơn.

III. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào nhiệm vụ được phân công, Thủ trưởng từng đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ được giao. Đồng thời thực hiện tổng hợp, báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện về UBND huyện thông qua phòng Kinh tế định kỳ **hàng quý (trước ngày 10 của tháng cuối quý) và hàng năm trước ngày 01 tháng 12.**

Giao phòng Kinh tế làm đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phân công của các đơn vị về UBND huyện làm cơ sở báo cáo sở Khoa học và công nghệ tỉnh Bình Dương. Trong quá trình thực hiện, có vướng mắc, khó khăn phải kịp thời báo cáo UBND huyện để có hướng chỉ đạo kịp thời.

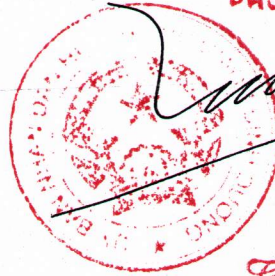
Yêu cầu Thủ trưởng đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. / *vt*

Nơi nhận: *vt*

- Sở Khoa học và công nghệ tỉnh Bình Dương;
- TT HU, TT.HĐND huyện;
- CT, PCT.UBND huyện;
- Các ban, ngành;
- Chi cục Thuế huyện;
- BHXH huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công thông tin điện tử của huyện;
- Lưu: VT *vt*.

CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Đạt

